**企业财务工作计划**

　　随着当前月度财务工作的完成总要从中进行查漏补缺才行，无论是领导制定的方针还是财务部门的发展路线都应该要尽量避免错误的出现，所以我始终认真对待财务主管工作并带领部门完成了领导安排的重要任务，在改进错误的同时也要提前制定下一月度的财务工作计划才行，至少在面对机遇和困难的时候可不能够在财务工作中毫无准备。

　　为了做好财务工作应该要加强对账目信息的收集并做好报表的编制，由于需要记账的缘故自然要在审核的过程中注重数目的严谨性，即便是些许的差距都有可能让公司的发展受到不利的影响，正因为我在以往的财务工作中遇到过这类情况才需要在下个月度的工作中引起重视，而且对于各类凭证的保管也要尽职尽责并确保开具的发票能够得到回收，即便有员工需要进行财务报销也要对账单上的每个项目进行逐字核对，这既是财务部的职责所在也是不允许出现任何差错的工作，即便存在些许账目不符合的状况也要找当事人进行询问并确保做到心中有数。

　　为了提升财务工作的效率还要能够熟练运用电算化的财务软件才行，虽然公司部分老员工比较习惯手工记账的方式却也要适应新事物才行，所以在下个季度的财务工作中应该尽量做到熟练运用财务软件，这样的话便能够通过财务软件的运用较大地的提升部门全体员工的工作效率，再结合手工记账的方式则能够起到防止财务工作出错的作用，这重保障既是财务工作中需要具备的也是提升财务人员素养需要经历的环节，所以我会加强对部门员工的管理并争取在下个季度的财务工作中做到这点。

　　重新制定财务部的管理制度并提出更加严格的标准，虽然以往的财务工作做得不错却依旧存在着部分员工违反规定的现象，所以为了提升员工的综合素质应该加强对违反规定的惩罚力度，而且在制定管理制度以后自己也要起到表率作用并在财务工作中做到那几点才行，另外在展开财务工作之前也要多进行思考以免因为自己的疏忽导致工作方向出现偏差，对新入职的员工也要定期展开技能培训以及部门例会从而帮助他们更快地融入环境。

　　虽然制定的仅仅是下个季度的财务工作计划却是我经过多次总结的结果，无论是以往的财务工作经验还是对自身的反思都是很有意义的，除了避免出现以往的错误以外也要加强自身的财务工作能力从而更好地管理部门。